



# Jenaplanschool De Marionet Schoolgids 2010-2011

Rolklaverpad 29

1314 PD Almere

036-5347915

[info@marionet.edu.almere.nl](mailto:info@marionet.edu.almere.nl)

[www.marionet.edu.almere.nl](http://www.marionet.edu.almere.nl)



*Almeerse Scholen Groep*

# Inhoudsopgave

	pagina
Een woord vooraf	4
<b>1 De school</b>	
o Richting van de school	5
o De naam van de school	5
o Situering van de school	5
o Schoolgrootte	5
<b>2. Waar de school voor staat</b>	
o De missie en visie van de school	6
o Kernpunten van de Jenaplanwerkwijze	7
o Basisprincipes Jenaplanonderwijs	7
o Het pedagogisch klimaat	9
o Verschil en respect	9
o Levensbeschouwing	9
<b>3. De schoolorganisatie</b>	
o Een veilige omgeving	10
o De stamgroepen in de school	10
o Basisbehoeften van kinderen	11
o Natuurlijk en zelfontdekkend leren	11
o Wereldoriëntatie	12
o De activiteiten van de leerlingen	12
o Het gesprek	12
o Werk	13
o Spel	14
o Viering	14
<b>4. De zorg voor kinderen</b>	
o De opvang van nieuwe leerlingen in de school	15
o Plaatsing van kinderen in de stamgroep	15
o Het volgen van de ontwikkeling	16
o Leerlingvolgsysteem	16
o Als leren niet vanzelf gaat	16
o Organisatie van de zorg	17
o Verwijzing	17

○ Schoolbegeleiding	17
○ Logopedie	17
○ De schoolarts	18
○ Schoolmaatschappelijk werk	18
○ Hoofdluizencontrole	19
○ Buitenschoolse activiteiten voor de kinderen	19
○ Trakteren	19
○ Pauzehapje	19
5. De leerkracht	
○ Het team	20
○ Teamsamenstelling	20
○ Taken binnen het team	20
○ Scholing van leerkrachten	21
○ De begeleiding en inzet van stagiaires van PABO's	21
○ Vervanging bij ziekte	21
○ De ontwikkeling van het onderwijs	22
6. De ouders	
○ Het belang van de betrokkenheid van ouders	22
○ De M.R.	23
○ De activiteitencommissie en de ouderbijdrage	23
○ De stamgroepouders	24
○ Informatievoorziening aan ouders over het onderwijs en de school	24
○ Klachtenrecht	25
○ Klachten m.b.t. het onderwijs	25
○ Klachten m.b.t. seksuele intimidatie, agressie en geweld in het onderwijs	25
7. De resultaten van het onderwijs	
○ De ontwikkeling van het kind	25
○ Voortgezet onderwijs	25
○ Gegevens over de afgenomen CITO toetsen	26

8. Regelingen	
○ Schooltijden	27
○ Vakantieregeling	27
○ Extra vrije dagen	28
○ Extra vrije dagen aanvragen	28
○ Redenen om verlof te vragen	29
○ Ziekte van uw kind	29
○ Te laat komen	29
○ Kledingsafspraken	29
○ Gedragsprotocol	29
○ Gevaarlijke voorwerpen	29
○ Vernieling van schooleigendom/loos alarm	29
○ Schorsing en verwijdering	30
○ Gymnastieklessen	30
○ Overblijfregeling	30
○ Voor- en naschoolse opvang	31
○ Video-opnames en foto's	31
10. Namen en adressen	32



## EEN WOORD VOORAF

Voor u ligt de schoolgids van OBS De Marionet.

We gaan een bijzonder jaar tegemoet; we vieren het 25 jarig bestaan van De Marionet en zijn tegelijkertijd een nieuwe school aan het formeren. Door het dalende aantal leerlingen in de Kruidenwijk is het praktisch en financieel niet meer haalbaar om vier scholen open te houden. Het afgelopen jaar hebben de vier directeuren en de clusterdirecteur als projectgroep zoveel mogelijk wensen van teamleden, ouders en leerlingen verzameld om met deze gegevens het beste onderwijs in de kruidenwijk te formeren. Op dit moment (Juli 2010) is nog niet duidelijk hoe het beste onderwijs voor de Kruidenwijk er uit gaat zien.

Het schooljaar 2010 -2011 zijn wij nog gewoon De Marionet.

Met deze schoolgids willen wij u informeren over het onderwijs op onze school. Veel zaken die voor onze school van belang zijn, vindt u in deze gids. Er komen onder andere organisatorische en onderwijskundige zaken aan bod en er wordt ingegaan op actuele onderwijskundige ontwikkelingen.

De Marionet is een Jenaplanschool. Wij werken volgens de pedagogische visie, die ontwikkeld is door de Duitse pedagoog/filosoof professor Peter Petersen.

De Jenaplangedachte heeft het totale Nederlandse onderwijs sterk beïnvloed.

De ideeën op een Jenaplanschool zijn zeer actueel en sluiten goed aan bij nieuwe ontwikkelingen in het basisonderwijs. Te denken valt hierbij bijvoorbeeld aan de roep om adaptief onderwijs te bieden, d.w.z. onderwijs dat aansluit bij de basisbehoeften van elk kind.

De school kenmerkt zich door een sterk sociaal karakter, waarbij samenwerken en samen leren gestimuleerd worden.

Naast de informatie in deze gids krijgen ouders op onze school wekelijks informatie via de weekbrief de Marionetteninfo. Hierin vindt u veel informatie over zaken als sportactiviteiten, feesten, oproepen voor hulpouders, informatie over actuele zaken en over wijzigingen van lopende zaken.

De Marionetteninfo is ook wekelijks te lezen op de website: [www.marionet.edu.almere.nl](http://www.marionet.edu.almere.nl)

## 1. De school



### *Richting*

De Marionet maakt deel uit van de Almeerse Scholengroep. Onder deze stichting vallen de openbare basisscholen en de openbare scholen voor voortgezet onderwijs in Almere. Een openbare school staat open voor iedereen, zonder onderscheid naar geslacht, land van herkomst, godsdienst, levensbeschouwing, maatschappelijke opvattingen, inkomen en fysieke mogelijkheden.

Als Jenaplanschool is dit een vanzelfsprekendheid, kijk maar eens bij de basisprincipes van het Jenaplan verderop in de gids.

De Marionet is een school waar onderwijs en opvoeding centraal staan: kinderen verkennen normen en waarden en leren keuzes te maken. Kinderen leren zichzelf te zijn en open te staan voor anderen.

Wij maken ons sterk voor een goed pedagogisch klimaat.

Op De Marionet leren de kinderen met elkaar en van elkaar.

### *De naam van de school*

De naam "De Marionet" is symbolisch bedoeld. Wij zien de marionet als een pop met touwtjes eraan waaraan een ieder, kinderen, ouders en groepsleiders, dus samen, mogen trekken zodat de pop in beweging blijft.

### *Situering van de school*

De school is gehuisvest in een permanent gebouw in de Kruidenwijk. Het gebouw heeft ruimte voor 8 stamgroepen.

Op dit moment hebben we 7 stamgroepen (lokalen),

### *Schoolgrootte*

De school start schooljaar 2010/2011 met 170 leerlingen verdeeld over 7 stamgroepen; 2 onderbouwgroepen, 3 middenbouwgroepen en 2 bovenbouwgroepen.

Het is een kleine, stabiele school met al jaren ongeveer dezelfde leerlingaantallen. Het is de op één na grootste school van de Kruidenwijk.

## 2. Waar de school voor staat

### Missie

Op De Marionet staat de ontwikkeling van het kind centraal. We willen dat de kinderen zich vormen tot zelfstandige, zelfverantwoordelijke en sociale personen. Bij dit proces hechten wij veel waarde aan een brede ontwikkeling op cognitief, sociaal-emotioneel en creatief gebied.

Kinderen groeien op tot deelnemers aan een samenleving, waarin verschillende ontwikkelingen elkaar beïnvloeden. Wij streven er daarom naar ons onderwijs in samenhang aan te bieden.

### Visie

1. Wij werken met heterogene stamgroepen. In inrichting, inhoud van het onderwijsaanbod en het pedagogisch-didactisch handelen van de leerkracht is de doorgaande lijn van de school zichtbaar.
2. Wij geven ons onderwijs vorm in een uitdagende leef- en werkomgeving, waarbij de inhoud aansluit op de belevingswereld van het kind. Het kloppend hart van ons onderwijs wordt gevormd door de oriëntatie op de wereld, waarbij we aansluiten op de belevingswereld van het kind.
3. Gesprek, werk, spel en viering zijn belangrijke elementen in de vormgeving van ons onderwijs. Verschillen tussen mensen, zowel bij kinderen als bij leerkrachten zijn voor ons uitgangspunt. Ze bieden ons de mogelijkheid om verschillende vaardigheden zo in te zetten en te benutten dat er een rijker onderwijsaanbod ontstaat.
4. De Marionet is een leef- en werkgemeenschap met een veilige sfeer, waar leerkrachten, leerlingen en ouders zowel onderling als naar de andere geledingen, respectvol met elkaar omgaan.

### Hoe geven we de visie vorm in de dagelijkse praktijk?

- We hanteren een ritmisch weekplan (rooster) met een duidelijke structuur voor de kinderen en de leerkracht.
- De rekeninstructies worden groepsoverstijgend aangeboden.
- We bieden het reken-, taal-, en leesonderwijs aan in niveaugroepen. De overige vakken (m.u.v. bewegingsonderwijs) worden geïntegreerd aangeboden.
- Dankzij de heterogene samenstelling van de stamgroepen, geven we de kinderen van verschillende leeftijden en niveaus de mogelijkheid te leren van en met elkaar.
- In de georganiseerde vorm van het kringgesprek binnen de stamgroep leren de kinderen hun sociale vaardigheden te ontwikkelen.

### Kernwaarden

Binnen de marionet hebben we een aantal kernwaarden benoemd, waarvan wij vinden dat die belangrijk zijn in onze school. Dat geldt dus in principe voor iedereen die zich in onze school bevindt: kinderen, ouders en team:

Authenticiteit, respect, rechtvaardigheid, veiligheid, harmonie en gelijkheid.

### *Kernpunten van de Jenaplan-werkwijze*

Twintig basisprincipes geven het kader en de speelruimte aan voor de ontwikkeling van de Jenaplanscholen:

#### *Over de mens*

1. Elk mens is uniek; zo is er maar één. Daarom heeft ieder kind en elke volwassene een onvervangbare waarde.
2. Elk mens heeft het recht een eigen identiteit te ontwikkelen. Deze wordt zoveel mogelijk gekenmerkt door: zelfstandigheid, kritisch bewustzijn, creativiteit en gerichtheid op sociale rechtvaardigheid. Daarbij mogen ras, nationaliteit, geslacht, seksuele gerichtheid, sociaal milieu, religie, levensbeschouwing of handicap geen verschil uitmaken.
3. Elk mens heeft voor het ontwikkelen van een eigen identiteit persoonlijke relaties nodig: met andere mensen, met de zintuiglijk waarneembare werkelijkheid van natuur en cultuur; met de niet zintuiglijk waarneembare werkelijkheid.
4. Elk mens wordt steeds als totale persoon erkend en waar mogelijk ook zo benaderd en aangesproken.
5. Elk mens wordt als een cultuurdrager en vernieuwer erkend en waar mogelijk ook zo benaderd en aangesproken.

#### *Over de samenleving*

6. Mensen moeten werken aan een samenleving die ieders unieke en onvervangbare waarde respecteert.
7. Mensen moeten werken aan een samenleving die ruimte en stimulansen biedt voor iedere identiteitsontwikkeling.
8. Mensen moeten werken aan een samenleving waarin rechtvaardig, vreedzaam en constructief met verschillen en veranderingen wordt omgegaan.
9. Mensen moeten werken aan een samenleving die respectvol en zorgvuldig aarde en wereldruimte beheert.
10. Mensen moeten werken aan een samenleving die de natuurlijke en culturele hulpbronnen in verantwoordelijkheid voor toekomstige generaties gebruikt.

#### *Over de school*

11. De school is een relatief autonome coöperatieve organisatie van betrokkenen. Ze wordt door de maatschappij beïnvloed en heeft er zelf ook invloed op.
12. In de school hebben de volwassenen de taak de voorgaande uitspraken over mens en samenleving tot (ped-)agogisch uitgangspunt voor hun handelen te maken.
13. In de school wordt de leerstof zowel ontleend aan de leef- en belevingswereld van de kinderen als aan de cultuurgoederen die in de maatschappij als belangrijke middelen worden beschouwd voor de hier geschetste ontwikkeling van persoon en samenleving.
14. In de school wordt het onderwijs uitgevoerd in pedagogische situaties en met pedagogische middelen.
15. In de school wordt het onderwijs vorm gegeven door een ritmische afwisseling van de basisactiviteiten: "gesprek, spel, werk en viering".

16. In de school vindt overwegend heterogene groepering van kinderen plaats, naar leeftijd en ontwikkelingsniveau, om het leren van en zorgen voor elkaar te stimuleren.
17. In de school worden zelfstandig spelen en leren afgewisseld en aangevuld door gestuurd en begeleid leren. Dit laatste is expliciet gericht op niveauverhoging.
18. In de school neemt wereldoriëntatie een centrale plaats in met als basis; "ervaren, ontdekken en onderzoeken".
19. In de school vinden gedrags- en prestatiebeoordeling van een kind zoveel mogelijk plaats vanuit de eigen ontwikkelingsgeschiedenis van dat kind en in samenspraak met hem.
20. In de school worden verandering en verbetering gezien als een nooit eindigend proces. Dit proces wordt gestuurd door een consequente wisselwerking tussen doen en denken.

Hoe verwoorden kinderen van de Marionet dit?

- "Ik ga het proberen uit te leggen: het heeft te maken met zelfstandigheid, samenwerking, vertrouwen, respect voor de anderen, spel, viering en gesprek."
- "Nou, als ik het vergelijk met andere scholen, dan zou ik zeggen dat het heeft te maken met: zelfstandig kunnen werken, zelf je dingen in kunnen plannen, vertrouwen (je veilig voelen in je schoolomgeving), vrijheid om zelfstandig te kunnen werken, samenwerking, spel, viering, gesprek, respect."



### *Pedagogisch klimaat van de school*

Belangrijke doelen bij de opvoeding zijn volgens Peter Petersen:

- leren zelfstandig te worden, zelfstandig oplossingen te vinden voor problemen.
- leren verantwoordelijkheid te dragen voor keuzes die je als kind en als mens maakt.
- leren anderen te kennen en te respecteren.

We willen samen met de kinderen een veilige plek creëren. We willen een prettige sfeer bieden om de kinderen de gelegenheid te geven zo goed mogelijk te presteren.

Wij streven ernaar dat kinderen worden uitgedaagd om optimaal te leren.

Want: als kinderen zich goed voelen

als kinderen ruimte krijgen

als ze weten wat ze kunnen en moeten doen

Dan: zullen ze zich sterk en goed kunnen ontwikkelen

### *Verskil en respect*

Onder leren verstaan we niet alleen het verwerven van kennis en vaardigheden, maar evenzeer het omgaan met elkaar, samenwerken, verantwoordelijkheid dragen, je gevoelens uiten en een zelfstandige werkhouding ontwikkelen.

Wij hebben op school afgesproken dat de leerkrachten met meester of juf wordt aangesproken.

Kinderen verschillen van elkaar. Ieder ontwikkelt zich op een eigen wijze. Respect voor die eigen ontwikkeling staat bij ons centraal.

Al die ontwikkelingen die het kind de eerste levensjaren doormaakt, vinden plaats in wisselwerking met de omgeving waar het kind in opgroeit. Ouders, broertjes en zusjes, verzorgers, de cultuur waar het kind in opgroeit, maken deel uit van die omgeving.

### *Levensbeschouwing*

Een openbare school staat open voor iedereen, ongeacht religie en afkomst. Iedereen heeft recht op onderwijs.

In de grote lijn is er aandacht voor levensbeschouwelijke zaken. Tenslotte zitten veel vakanties vast aan een kerkelijk feest. Dit is een deel van onze cultuur en geschiedenis. In algemene zin is het goed te weten wat dit inhoudt.

We vieren kerstfeest heel sfeervol. Het verhaal wordt verteld, liedjes gezongen, muziekinstrumenten bespeeld, 's avonds is er een kerstmaaltijd.

Daarnaast kaarten we de verschillen en overeenkomsten in de verschillende religies en van bepaalde manieren van feestvieren aan.



## 3. De schoolorganisatie

### *Kenmerken van de schoolorganisatie*

#### *Een veilige omgeving*

Peter Petersen was van mening dat leren het beste plaats vindt in een veilige en huiselijke omgeving. Op de Marionet hebben alle groepen een eigen naam; dit omdat wij ervan uitgaan dat het lokaal van iedereen is en niet van de groepsleerkracht die in de groep staat. Bovendien klinkt het veel gezelliger.

Daarnaast ging Peter Petersen er van uit dat binnen de school de kinderen zich het beste kunnen ontwikkelen als ze in een natuurlijke omgeving opgroeien. Dit krijgt mede vorm doordat kinderen dagelijks met kinderen van verschillende leeftijd, ras en geloof, maar ook van verschillend niveau met elkaar samen moeten werken. Daarom kiest een Jenaplanschool voor zogenaamde heterogene groepen: groepen waar kinderen van verschillende leeftijden met elkaar samen een gemeenschap vormen en samen leren. Je zou het eenvoudig als volgt kunnen zeggen: op een Jenaplanschool zijn de verschillen een lust en geen last. In de praktijk betekent het dat de kinderen een groot deel van de dag in een stamgroep doorbrengen.

#### *De stamgroepen in de school*

Kinderen zitten op een Jenaplanschool in stamgroepen. Dit zijn groepen waar kinderen van verschillende leeftijden, bij elkaar zitten en met elkaar werken. Deze stamgroep vormt binnen de school een kleine sociale werkgemeenschap. Iedere stamgroep heeft een eigen naam.

De groepsprocessen en sociale activiteiten vinden in de eigen stamgroep plaats met de eigen stamgroepsleider.

Kinderen kunnen 2 jaar bij dezelfde groepsleider in de stamgroep zitten: b.v. als derde jaars en als vierde jaars, daarna gaat het kind naar een volgende stamgroep en krijgt het een nieuwe stamgroepsleider.

Door deze constructie krijgen alle kinderen in hun basisschooltijd verschillende rollen en posities binnen de stamgroepen. Zo begint een kind altijd als jongste binnen een stamgroep en groeit het uit tot de oudste van de stamgroep. Iedere rol heeft zijn eigen charme en verantwoordelijkheden. Als jongste leer je dat er anderen zijn waaraan je van alles kan vragen. Als oudste merk je dat andere kinderen jou veel vragen, omdat je zoveel weet en gedaan hebt. Kinderen leren van deze rolwisseling veel. Vanuit de stamgroep gaan de kinderen op speciale tijden naar verschillende niveaugroepen of keuzegroepen. Daarna komen ze weer terug in de eigen stamgroep.

#### *De stamgroepsleid(er)ster*

De leiding van de stamgroep is belangrijk voor de ontwikkelingen die kinderen doormaken. De groepsleider is degene die goed de activiteiten van de kinderen moet

observeren. Vanuit die observaties kan de groepsleider aangeven, hoe het kind verder kan. Naast observaties zijn de resultaten van het werk ( het dagelijkse werk en de toetsen) aanleiding tot verder handelen. Het kan zijn, dat het kind een aantal extra oefeningen moet doen of meer instructie nodig heeft of specifieke opdrachten moet maken. De groepsleider moet de pedagogische situaties scheppen en kinderen stimuleren en activeren tot het leveren van optimale prestaties.

### *Basisbehoeften van kinderen*

Op de Marionet wordt er naar gestreefd zoveel mogelijk te voldoen aan een viertal door Petersen gesignaleerde basisbehoeften.

Ieder kind heeft:

- *behoefte aan beweging*

Er zijn mogelijkheden om tijdens het werken aan deze behoefte te voldoen. De kinderen hoeven op De Marionet niet de hele dag ´in de bank te zitten`. Er zijn verschillende werkplekken voor kinderen en er zijn afwisselende activiteiten waar kinderen uit kunnen kiezen.

- *behoefte aan zelfstandigheid*

Bij vele activiteiten kunnen de kinderen zelfstandig hun taken uitvoeren.

De kinderen leren tijdens het zogenaamde *blokkuur* hoe ze zelfstandig moeten werken, hoe ze kunnen kiezen en hoe ze hun werk moeten plannen.

- *behoefte aan samen zijn*

Er zijn vele momenten waarop de kinderen in de stamgroep gezamenlijk werken. Maar ook zijn er activiteiten waar de hele school aan meedoet. Dit vindt vaak zijn hoogtepunt bij de weeksluitingen waar alle stamgroepen laten zien wat voor hen de afgelopen week belangrijk was. De ouders mogen bij deze vieringen aanwezig zijn.

- *behoefte aan duidelijke leiding*

Binnen de stamgroepen en de schoolgemeenschap zijn er heldere regels, waar alle betrokkenen (groepsleiders, ouders en kinderen) zich aan moeten houden. Er zijn schoolbrede afspraken, waar iedereen zich aan dient te houden, maar binnen de stamgroepen kunnen ook regels gemaakt worden. Deze regels zijn opgesteld in overleg. Binnen iedere stamgroep en de tafelgroep worden de zogenaamde leefregels opgesteld. De groepsleider, maar ook de stamgroep zelf, zorgt ervoor dat deze regels toegepast worden en waar nodig aangepast of flexibel gebruikt worden. Leren omgaan met regels en afspraken is onderdeel van het opvoedingsproces op De Marionet.

### *Natuurlijk- en zelfontdekkend leren*

Veel van wat we geleerd hebben, hebben we niet geleerd omdat dat op school behandeld is. Peter Petersen was van mening dat kinderen (naast de gewone lessen) op de Jenaplanschool de mogelijkheden moesten hebben om te kunnen komen tot zelfontdekkend leren. Alles wat kinderen zelf hebben ontdekt noemde hij fundamenteel leren.

Daarom is op de Marionet ruimte en tijd voor alle kinderen om zelf plannen te maken en die uit te voeren, alleen of met een groepje. Een documentatiecentrum is een belangrijke voorwaarde. Kinderen moeten steeds de mogelijkheid hebben om informatie (schriftelijk, op de t.v. of via de computer) in te kijken en te verwerken.

Maar ook zijn er verschillende hoeken in de schoolwoonkamers, vooral in de onderbouw, waar kinderen met specifieke activiteiten aan de slag kunnen gaan: een speciale schrijfhoek, een themahoek, een ontdekhoek, een spelhoek enzovoort.

Om het zelfontdekkend leren te stimuleren, wordt de kinderen geleerd ook stil te staan bij wat ze gedaan hebben. Terugkijken op eigen handelen (reflecteren) is van groot belang om te ontdekken wat beter of gewoon anders kon.

### *Wereldoriëntatie*

Op een Jenaplanschool, dus ook op de Marionet, staat de wereldoriëntatie centraal. Alle leer- en vormingsgebieden staan in dienst hiervan. De wereldoriëntatie wordt in projectvorm gegeven. De wereldoriëntatie vormt het hart van ons onderwijs. Kinderen leren om te gaan met de wereld om ons heen; met mensen dichtbij en verder weg; met de vragen rond de zin van het leven en de wereld. We doen dit door "de wereld de school in te halen". De kinderen zijn ontdekkend en onderzoekend bezig. Dit alles vindt plaats met behulp van de methode Topondernemers, die de kinderen stuurt en ook de mogelijkheden tot zelfonderzoekend leren geeft. We werken aan de hand van thema's, waarin we ook zoveel mogelijk de dagelijkse gebeurtenissen in verwerken.

Jaarlijks komen twee schoolprojecten aan bod, waarvan één hoort bij de Kinderboekenweek. Bij de jaarlijkse planning houden we rekening met een goede spreiding van thema's over de diverse ervaringsgebieden. Deze ervaringsgebieden voldoen aan de eisen van de kerndoelen van het basisonderwijs.

De Marionet is een zogenaamde VTB-school. Een school die extra aandacht besteedt aan techniek in het basisonderwijs. Dit wordt geïntegreerd aangeboden bij de oriëntatie op de wereld en bij kunst en cultuur.

### *De activiteiten van de leerlingen.*

Om het beeld voor u nog iets verder in te kleuren, willen we hier enige praktische invullingen geven, zoals die op De Marionet vorm hebben gekregen.

### *Het gesprek*

Kinderen worden gestimuleerd om samen te werken en elkaar te helpen. Daarvoor leren we de kinderen hoe ze elkaar moeten aanspreken en hoe ze hulp kunnen vragen en geven. Daarnaast zijn er op de Marionet een aantal vaste kringgesprekken. De doelen van de kringgesprekken zijn verschillend. Het algemene doel is goed met elkaar te leren communiceren: goed luisteren, logisch vertellen, respect voor elkaar, kritiek formuleren en ontvangen.

De inhoud van de kringgesprekken kan sterk verschillen. Het kan variëren van het vertellen over een gebeurtenis of belevenis tot een voorbereide kring, waarin kinderen iets vertellen over een onderwerp dat ze interessant vinden (vergelijk het met een spreekbeurt of een presentatie van een onderzoekje).



## *Werk*

In alle stamgroepen van de Marionet leren kinderen zelfstandig te werken.

In de onderbouw kunnen de kinderen 2 x per dag zelfstandig aan het werk. Zij kunnen kiezen uit: werken met ontwikkelingsmateriaal, creatieve activiteiten, werken in de verschillende hoeken (de huishoek, de taal- leeshoek, de ontdekhoek enz.)

Tijdens het zelfstandig werken zoekt de groepsleiding steeds mogelijkheden om voor kinderen optimale omstandigheden te creëren, om op die manier de activiteiten op een hoger niveau te krijgen. Dit kan door bijvoorbeeld nieuwe materialen aan te bieden, leren samen te werken en instructies te geven aan kinderen.

In de midden- en bovenbouw verandert de manier van werken.

Zo werken kinderen bij spelling, lezen en rekenen in verschillende niveaugroepen.

Ook kunnen de kinderen tijdens het blokuur zelfstandig aan het werk met activiteiten die ze zelf kiezen, of die nog gedaan moeten worden: 'vandaag moet jij de tafel van 3 eerst oefenen op de computer, daarna mag je aan het werk met je keuzeactiviteiten'.

Hoe ouder de kinderen zijn, hoe meer mogelijkheden er komen om zelf keuzes te maken en het werk te plannen tijdens het blokuur. Maar ook hoe meer eisen gesteld kunnen worden aan de kwaliteit, het niveau en het tempo van het werk.

In het blokuur kunnen kinderen uit vele activiteiten kiezen: zoals het voorbereiden van een spreekbeurt of de weeksluiting, rekenwerk doen, topografie leren, werken aan een werkstuk, proeven doen in de ontdekhoek, taalwerk doen of werken aan begrijpend lezen.

We maken gebruik van moderne onderwijsmethodes die voldoen aan de kerndoelen van het ministerie van onderwijs.



## *Spel*

Spelen is een fundamentele behoefte van kinderen en volwassenen. In het spel wordt zeer veel geleerd: samenwerken, je aan regels houden, omgaan met winst en verlies. In het spel wordt een deel van de werkelijkheid nagebootst. Hierdoor krijgt het kind greep op de wereld om zich heen. Tijdens spel kunnen kinderen ook emoties verwerken. Op de Marionet nemen we het spel van kinderen serieus en stimuleren we kinderen om in spelvorm te leren.

Een aantal malen per jaar kunnen kinderen spelletjes van thuis meenemen naar school. Op school is er ruimte om de spelen samen te doen, er van te leren en te genieten.



## *Viering*

Peter Petersen ging ervan uit dat alle volken in de geschiedenis vormen van vieringen hadden, samenkomsten waar plezierige dingen en ook verdrietige dingen met elkaar worden gedeeld. Daaruit concludeerde hij dat net als gesprek, spel en werk, dit een basisactiviteit is van mensen. Dus de viering hoort in de school een vaste plaats te hebben.

Op de Marionet wordt veel aandacht besteed aan de gewone vieringen die binnen onze cultuur thuishoren: Sint en Kerst bijvoorbeeld. Daarnaast zijn er op de Marionet de zogenaamde weeksluitingen. Iedere vrijdagmiddag komen alle kinderen van de school bijeen om de week af te sluiten. De kinderen laten de schoolgemeenschap zien wat ze hebben meegemaakt, wat er in de stamgroep is gebeurd. Dat kan zijn door iets met de poppenkast te doen, een lied te laten horen, een verhaal of een gedicht voor te lezen, een dans te doen of gewoon mooie tekeningen aan de anderen te laten zien. De ouders zijn van harte welkom. Natuurlijk worden ook de verjaardagen van de kinderen op een feestelijke manier gevierd. Er wordt gezongen, kaarsjes aangestoken en van het jarige kind wordt een foto gemaakt. Met de verjaardagskaart mag het kind het de klassen rond in gezelschap van twee groepsgenootjes..

Op vrijdagmiddag van 14.30 tot 15.00 uur sluiten we de week af met een weeksluiting. De weeksluiting begint altijd met het zingen van het vieringlied.

Goedemiddag allemaal  
Ja, we zijn weer bij elkaar  
We laten vanmiddag weer aan je zien  
Dat we spelen en zingen en dansen voor tien.  
Goedemiddag allemaal  
Ja, we zijn weer bij elkaar.  
'k wens je veel plezier  
Bij de viering hier.....



#### 4. De zorg voor kinderen

##### *De opvang van nieuwe leerlingen in de school*

Vóór hun vierde verjaardag krijgt een nieuwe leerling een kaartje toegestuurd. In overleg met de leerkracht wordt een datum voor een kennismakingsgesprek afgesproken.

De eerste schooldag is de dag waarop het kind vier wordt, maar in overleg kan de dag na de vierde verjaardag worden aangehouden. Het kind mag al op de dag dat het jarig is naar school en kan meteen hele dagen komen.

In overleg kunnen de ouders en leerkracht besluiten om het kind eerst halve dagen mee te laten draaien. Er kan steeds een dagdeel bij gedaan worden. Zo ontstaat een geleidelijke gewenning. Vaak is dit verstandig omdat de overgang toch al een grote stap is. Er zijn namelijk zeer veel nieuwe indrukken, wat best vermoeiend kan zijn. Ook kan het kind op deze manier langzaam wennen aan het schoolritme. Dit ligt per kind en per thuissituatie verschillend.

##### *Plaatsing van kinderen in de stamgroep*

Na de onderbouwperiode gaan de kinderen naar de middenbouw. Voor het plaatsen van de verschillende kinderen in de verschillende groepen hanteren we een aantal criteria:

- Grootte van de stamgroep in vergelijking met parallelle stamgroepen.
- Gelijke verdeling van jongsten en oudsten in vergelijking met parallelle stamgroepen.
- Verdeling jongens en meisjes in de hele stamgroep.
- Broertjes en zusjes worden (in principe) niet samen in een stamgroep geplaatst.
- Het aantal kinderen dat extra aandacht nodig heeft in de stamgroep in vergelijking met parallelle stamgroepen.
- Vriendschappen en mogelijke vriendschappen.
- Sociale structuur binnen de stamgroep.
- Individuele omstandigheden.

De school neemt vanuit haar onderwijskundige verantwoordelijkheid de definitieve beslissing over plaatsing van de kinderen.

### *Het volgen van de ontwikkeling*

Op systematische wijze wordt geregistreerd wat een kind doet, welke vorderingen het maakt en welk niveau het bereikt heeft. De vorderingen worden vooral bekeken in het licht van de eigen ontwikkeling van het kind.

In de methoden die wij binnen de school gebruiken zitten allerlei toetsen om te zien of de leerlingen het aangeleerde beheersen. Daarnaast gebruiken wij methodeonafhankelijke toetsen, het zogenaamde leerlingvolgsysteem.

### *Leerlingvolgsysteem*

Weten wat de leerlingen al beheersen en aan kunnen; het leerlingvolgsysteem (LVS) is daarvoor ontwikkeld. We volgen de ontwikkeling van kinderen door middel van observaties en toetsing door de hele basisschool.

Alle uitkomsten zeggen iets over de mogelijkheden van het individuele kind. Deze gegevens worden genoteerd en komen in het dossier van de leerling en worden ook bij de leerlingbesprekingen gebruikt. Er kan naar aanleiding van de observaties en toetsen extra onderzoek nodig zijn. Hiervoor gebruiken wij diagnosticerende toetsen om de problemen precies in kaart te brengen.

### *Als leren niet vanzelf gaat*

Soms zijn het gedrag, de prestaties in de klas of de uitslagen van de toetsen aanleiding om extra maatregelen te nemen. De leerkracht die het probleem signaleert, overlegt met de interne begeleider. Het resultaat kan zijn dat:

- de leerkracht een speciaal handelingsplan voor het kind maakt (dagelijkse oefeningen of een aangepast programma)
- de leerling in aanmerking komt voor extra ondersteuning
- er een uitgebreider pedagogisch-didactisch onderzoek af wordt genomen
- een uitgebreid extern onderzoek wordt aanbevolen
- het kind wordt aangemeld bij het Loket Leerlingenzorg voor verder onderzoek.
- advies wordt gevraagd aan iemand van het speciaal onderwijs ( collegiale consultant) of aan de IJsselgroep (schoolbegeleidingsdienst)

### *Organisatie van de zorg*

Leerlingen die extra hulp nodig hebben omdat zij leerproblemen, lichamelijke problemen en/of sociaal emotionele problemen hebben krijgen dit bij voorkeur in hun eigen lokaal of in een andere ruimte, afhankelijk van de vorm van de zorg.

### *Verwijzing*

Het Loket Leerlingenzorg behoort bij het samenwerkingsverband van basisscholen en scholen voor speciaal onderwijs. Via het loket kan de school extra onderzoek aanvragen, wanneer de geboden hulp niet voldoende helpt.

Als na extra onderzoek blijkt dat een kind meer gespecialiseerde begeleiding nodig heeft, kan dat soms op onze school plaatsvinden, bijvoorbeeld met begeleiding van Stichting Gewoon Anders. Er kan ook gezocht worden naar een andere lesplek, zoals een school voor speciaal basisonderwijs.

Voor het schoolplezier en schoolsucces van kinderen is een goede samenwerking van ouders en leerkrachten van groot belang. Overleg en het maken van duidelijke afspraken horen hierbij. We willen ons samen met ouders inzetten voor de ontwikkeling van de kinderen.

### *Schoolbegeleiding*

De school maakt gebruik van de diensten van de IJsselgroep Almere. Wij hebben hier een vaste begeleider.

Jaarlijks wordt gepland waar en wanneer de begeleider actief met het team of de schoolleiding meedenkt. Er zijn verschillende manieren van begeleiden mogelijk.

Er is een spreekuur voor de leerkrachten en intern begeleider, waarop zij (na toestemming van de ouders) problemen met een kind kunnen bespreken en advies kunnen krijgen. Een kind met leer- en gedragsproblemen kan door de leerlingbegeleider geobserveerd worden, waarna er een hulpadvies volgt, de school kan begeleiding vragen bij managementvraagstukken of problemen.

Daarnaast kan de school aanvraag doen voor nascholing en begeleiding door verschillende schoolbegeleiders.

### *Logopedie*

Een logopedist houdt zich bezig met aspecten die nodig zijn voor een goede communicatie: taal, spraak, stem, monddrag en gehoor. In het dagelijks leven is communicatie immers onmisbaar. Een goede taal- en spraakontwikkeling is ook een belangrijke basis voor het leerproces.

Er vindt geen screening meer plaats op de basisschool. U kunt zelf een eventueel probleem melden, of de leerkracht kan iets signaleren.

Wordt er een probleem geconstateerd door de logopedist, dan volgt hieruit een advies naar de ouders. Een klein probleem kan de schoollogopediste zelf behandelen. Wanneer een wat langere behandeling nodig lijkt, dan wordt u verwezen naar een particuliere logopediepraktijk.

Als ouders, leerkrachten of anderen twijfelen over de taal of de spraak van hun kind dan kunnen zij de logopediste vragen om het kind te onderzoeken.

Indien u vragen heeft, dan kunt u altijd een afspraak maken.

De schoollogopediste is eens in de twee weken op de op de Marionet aanwezig. Op school hangt informatie wanneer dat precies is. Zij is telefonisch te bereiken onder nummer: 036-5357300 (na 16.00 uur) van Logopedie op Scholen.

### *De schoolarts*

De schoolarts stelt zich ten doel: "Sociaal medische begeleiding, zodanig dat ieder individu als jeugdige en als volwassene een optimaal niveau van functioneren kan bereiken".

Het werk van de schoolarts is een vervolg op de jeugdgezondheidszorg van 0-4 jaar door de consultatiebureaus. Voordat begonnen wordt met het onderzoek van de kleuters (groep 2) worden de kaarten van het consultatiebureau overgedragen aan de schoolarts, zodat een aansluitende begeleiding mogelijk wordt. De oude gegevens gaan dus niet verloren.

In het schooljaar worden de kinderen uit groep 2 van de onderbouw en groep 7 van de bovenbouw, uitgenodigd voor een onderzoek het zogenaamde P.G.O.: Periodiek Geneeskundig Onderzoek. Het gaat in principe om het volgen van de ontwikkeling en om tijdig signaleren van stoornissen in de ontwikkeling. Er wordt gekeken naar de algemeen lichamelijke toestand, ogen, oren, spraak, houding en motoriek, leer- gedrag- en sociale problemen.

In groep 2 vindt een gericht onderzoek plaats naar gezicht- en gehoorscherppte. Extra onderzoek of een gesprek kan plaatsvinden op verzoek van de ouders/verzorgers of groepsleidster indien men zich zorgen maakt over de ontwikkeling en het functioneren op school.

De intern begeleider heeft een paar keer per jaar overleg met de schoolverpleegkundige en School Maatschappelijk Werk over de ontwikkeling van kinderen waarover de school en/of ouders zich zorgen maken.

Het adres van GGD Flevoland is:

Boomgaardweg 4, 1326 AC Almere, tel: 036-5357300.

Onze schoolarts is Monique Kalis en de verpleegkundige Gerda Schillemans.

### *Schoolmaatschappelijk werk*

Het schoolmaatschappelijk werk richt zich op de relatie "kind-school-ouders": ondersteuning en verlichting bieden aan teams, leerkrachten en ouders bij problemen met kinderen, waarvoor de oorzaken niet alleen binnen de school liggen. Het gaat erom dat belemmeringen worden weggenomen die de ontwikkeling van het kind nadelig beïnvloeden.

Het schoolmaatschappelijk werk maakt deel uit van het zorgaanbod van onze school en is alleen toegankelijk via de intern begeleidster van de school; het kan dan ook voorkomen, dat ouders worden uitgenodigd voor een gesprek. Om vanuit een onafhankelijke positie te kunnen werken zijn de schoolmaatschappelijk werksters aangesteld bij de GGD; de contacten tussen ouders en het schoolmaatschappelijk werk zijn altijd vertrouwelijk

### *Hoofdluizencontrole*

Regelmatig en zeker na iedere vakantie worden alle kinderen door een groep ouders, bekeken op de aanwezigheid van hoofdluizen. De data hiervoor staan op de kalender. Mocht een kind hoofdluizen of neten hebben dan wordt dit met de nodige zorg aan de ouders gemeld. In de groep waar hoofdluizen gesignaleerd zijn wordt de week daarna een extra controle gehouden. De GGD adviseert om gebruik te maken van speciale luizenkammen om de beestjes weg te vangen. Veel luizen zijn resistent tegen anti hoofdluis shampoos en - lotions.

Op school maken we gebruik van luizenzakken om verspreiding van hoofdluizen tegen te gaan. Helaas is dat geen waterdicht systeem. Iedereen zal dus moeten blijven opletten.

### *Buitenschoolse activiteiten voor kinderen*

Afhankelijk van het aanbod en belangstelling, doen wij mee aan verschillende buitenschoolse activiteiten, zoals de avondvierdaagse en andere naschoolse uitjes. Deze buitenschoolse activiteiten worden georganiseerd door de Activiteitencommissie.



### *Trakteren*

Bij jarig zijn hoort natuurlijk trakteren. Wij willen graag dat de kinderen een gezonde traktatie uitdelen. Ook de leerkrachten doet u, als u hun iets wilt geven, een plezier met dezelfde traktatie. Wij willen u met klem verzoeken in ieder geval geen snoep uit te laten delen. Er zijn vele leuke alternatieven. Mocht een kind toch snoep uitdelen dan wordt dit niet op school opgegeten maar meegegeven aan de kinderen. Overlegt u even met de leerkracht als u twijfelt over de traktatie die u bedacht heeft. Op de schouw in de middenruimte staat een map met leuke traktaties. U mag deze vrijblijvend inzien. De jarigen mogen rond 10.00 uur de klassen rond.

### *Pauzehapje*

Rond 10.00 uur hebben de kinderen een kwartier pauze. De kinderen eten dan een pauzehapje, voor extra energie. Denk hierbij dan aan fruit (liefst geschild) of een bruine boterham met daarbij een gezond drankje (melk of vruchtensap). Geef uw kind niet te veel mee, tenslotte is het een hapje tussendoor.

## 5. De leerkracht

### *Het team*

Het team is de motor van de school. Dat stelt, zowel aan individuele teamleden als aan het team als groep, hoge eisen op gebied van deskundigheid, samenwerking en inzet. Het vormt een geheel dat elkaar aanvult, corrigeert en stimuleert.

Alle teamleden hebben dezelfde kerntaak: onderwijs geven vanuit een Jenaplanvisie, aangevuld met taken die de organisatie draaiende houden. Zij delen dezelfde cultuur en dragen die uit. Alle teamleden voeren taken uit die direct en indirect voortvloeien uit hun onderwijsgevende werkzaamheden.

### *Teamsamenstelling*

Het team bestaat uit 14 personen.

De groepen zijn bij de start van het schooljaar als volgt ingedeeld:

#### Onderbouw

Kabouterwoud groep 1 / 2

Doky Reijs , Tarah Chintoe

Dwergenbergr groep 1 / 2

Saskia van Walsum , Vanessa Geensen

#### Middenbouw

Heksenketel groep 3 / 4

Liliane Oosterbaan en Giel Herben

Tovenaarsgrot 3 / 4

Riet Dijkstra, Tarah Chintoe ,

Elfenbos groep 5 /6

Denise Roël

#### Bovenbouw

Rovershol groep 6 / 7

Erwin Smit

Drakenplaneet 7 / 8

Gitta Bohncke

#### Ondersteuning

Giel Herben, Linda Staasen

Administratief medewerker

Stella van Seventer

Vakleerkracht bewegingsonderwijs

André Kempers op maandag en woensdag

Intern begeleider

Lidy Nieuwkamp op maandag, dinsdagmiddag en donderdag

Directeur

Bart Kuipers

### *Welke taken zijn er binnen het team?*

- Schoolleiding

De schoolleiding is in handen van de directeur. Hij is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken. Daarnaast houdt hij zich bezig met de ontwikkeling van het onderwijs, de begeleiding van leerkrachten en andere medewerkers, de financiën en het onderhouden van externe contacten. De directie is vrijgemaakt van lesgevende taken.

- Groepsleerkracht

In het Jenaplan "stamgroepleider" genoemd. De stamgroepleider heeft de totale verantwoording voor de aan hem/haar toevertrouwde groep kinderen. Een stamgroepleider geeft in principe les in alle vakgebieden.

- Intern begeleider

Een intern begeleider (i.b.-er) is een leerkracht die zich gespecialiseerd heeft op het gebied van extra zorg aan kinderen. De intern begeleider coördineert de zorg rond kinderen met uiteenlopende problemen.

- Vakleerkrachten

Op onze school is een vakleerkracht gymnastiek vast in dienst. Hij geeft op maandag en woensdag gymles aan de kinderen van groep 3 t/m 8. Op maandag worden er ook gymlessen door de eigen stamgroepleider/ster of een collega gegeven.

Eén van de leerkrachten heeft als specialisatie volksdansen. Alle groepen krijgen gedurende het schooljaar een aantal volksdanslessen.

- Onderwijsassistent

De onderwijsassistent verricht ondersteunende taken voor een leerkracht. Zij werkt met individuele kinderen of met groepjes. Ook kan zij groepstaken op zich nemen onder verantwoording van een groepsleerkracht.

- Administratief medewerker

Zij ondersteunt de directie op administratief gebied.

### *Scholing van leerkrachten*

Scholing is de verzamelnaam voor opleiding, nascholing en omscholing met als doel het bevorderen van de kwaliteit van het onderwijs, de arbeid en de organisatie.

Veel leerkrachten hebben zich bekwaamd in bepaalde vak- of vormingsgebieden of zich op een bepaald gebied gespecialiseerd, bijv. middenmanagement, remedial teaching, volksdansen of informatica. Er wordt naar gestreefd prioriteit te geven aan die scholingsactiviteiten die individuele wensen en algemeen belang verenigen.

Jaarlijks wordt een nascholingsplan opgesteld.

### *De begeleiding en inzet van stagiaires van PABO's*

De PABO's doen een beroep op de basisscholen om medewerking te verlenen aan de begeleiding van stagiaires. Aan het eind van elk schooljaar verstrekt de directeur een opgave van de beschikbare leerkrachten voor het nieuwe schooljaar.

Wanneer stagiaires zelfstandig voor een groep staan ligt de eindverantwoordelijkheid altijd bij de groepsleerkracht.

### *Vervanging bij ziekte*

Bij ziekte en /of afwezigheid van leerkrachten probeert de school in eerste instantie intern een oplossing te vinden. Is dat niet mogelijk, dan zullen we proberen een invalleerkracht in te zetten. De ervaring leert echter, dat die niet altijd beschikbaar is.

Een enkele keer zullen we ons genoodzaakt zien een groep kinderen te verdelen over andere groepen. Als er geen andere oplossing mogelijk is moeten we helaas kinderen, maximaal twee dagen achter elkaar, naar huis sturen. Dit zal in principe vooraf

schriftelijk worden doorgegeven. Mocht een leerkracht voor langere duur ziek zijn dan zullen de groepen op toerbeurt naar huis gestuurd worden.

Voor de vervanging van afwezige collega's maken wij gebruik van een noodplan.

### *De ontwikkeling van het onderwijs*

Hoewel het schoolconcept als rode draad vast staat gaat het schoolteam tal van activiteiten ter verbetering van het onderwijs ondernemen. Ieder jaar wordt een speciaal aspect aangepakt. Denkt u hier aan: begrijpend lezen, wereldoriëntatie, het oriënteren op een nieuwe rekenmethode enz.

In het schooljaar 2010/2011 krijgt het team begeleiding in het versterken van het leesonderwijs.

Wat is effectief?

- |                   |       |
|-------------------|-------|
| • horen           | • 5%  |
| • lezen           | • 10% |
| • beelden         | • 20% |
| • voordoen        | • 30% |
| • discussiëren    | • 50% |
| • zelf doen       | • 75% |
| • ander uitleggen | • 90% |

## *6. De ouders*

### *Het belang van de betrokkenheid van ouders*

De eerste schooldag: een heel belangrijk moment in het leven van het kind, maar ook in het leven van de ouders. Het kind doet een stapje voorwaarts op de weg naar zelfstandigheid en als ouder doe je een stapje terug. Het kind heeft het over de juf of de meester als het thuis komt en over het spelen met zijn vriendjes. De grenzen van zijn wereld hebben zich meer naar buiten verlegd.

Juist in deze nieuwe fase van opvoeding is het voor ouders uitermate belangrijk dat zij een school gekozen hebben waarin zij vertrouwen hebben, zowel voor hun kind als voor zichzelf. Want als opvoeder zijn de ouders begonnen en zij hopen dat de leerkracht waar zij hun kind overdag aan toe vertrouwen in dezelfde lijn zal denken, handelen en voelen als zijzelf. Daarom spreken wij binnen het Jenaplanonderwijs graag in één adem over opvoeding én onderwijs.

Zodoende is het belangrijk dat er een overeenkomst is in de visie op het kind in de school- en thuissituatie.

Het is belangrijk dat de opvoeders vertrouwen uitstralen en hebben in het eigen kunnen van het kind. Als het kind respect ontvangt voor zijn groeiende zelfstandigheid, zijn ontwikkeling en interesses in de wereld, dan zijn de voorwaarden gecreëerd waarop het kind in staat is kennis tot zich te nemen; dan kan de intelligentie zich verder ontwikkelen, waardoor het kind uit kan groeien tot een mondige en creatieve wereldburger.

Ouders en leerkrachten moeten het kind die voorwaarden bieden in een zo optimaal mogelijke en veilige omgeving, waarin het kind voldoende uitdaging vindt, passend bij het ontwikkelingsniveau van het kind.

School verwacht van ouders dat zij:

- vertrouwen hebben in het eigen kunnen van het kind
- objectief naar hun eigen kind willen kijken
- respectvol en liefdevol naar hun kind zijn
- het kind verder helpen op weg naar zelfstandigheid
- de opvoedingsidealen van het Jenaplan onderschrijven
- een open contact hebben met de stamgroepsleiders
- zich loyaal opstellen t.o.v. school
- een vorm van ouderhulp aanbieden

Ook in de meer praktische zin spelen ouders een belangrijke rol. U kunt de sfeer mede bepalen en inhoud geven aan een goede leef- en werkomgeving door beschikbaar te zijn voor leerling-activiteiten. Ouders helpen mee bij het leesonderwijs, bij de creatieve lessen, in de schoolbibliotheek, enz. In de meer structurele zin kunnen ouders hun bijdrage leveren aan de verschillende commissies die de school kent.

Aan het begin van het schooljaar wordt onder de ouders een zgn. ouderhulplijst verspreid. Met deze lijst worden ouders in de gelegenheid gesteld om zich in te schrijven voor de activiteiten waarbij ze willen helpen.

In het begin van groep 8 (september) maken de school en ouders afspraken over hoe we de kinderen zo goed mogelijk kunnen voorbereiden op het voortgezet onderwijs. Denk hierbij aan afspraken over huiswerk en het elkaar goed informeren over hoe de kinderen op school en thuis zijn als persoon en over hoe ze werken.

### *Medezeggenschapsraad*

De medezeggenschapsraad is wat de naam zelf al zegt een orgaan voor medezeggenschap, voor inspraak. Het is de taak van de M.R. ervoor te zorgen dat in de school een ieder in staat wordt gesteld zijn belangen naar voren te brengen, zijn gezichtspunten toe te lichten en desnoods te verdedigen. Advies- en instemmingsrecht over allerlei zaken is wettelijk geregeld.

De taak van de medezeggenschapsraad is een klimaat van openheid, openbaarheid en onderling overleg in de school te scheppen en te behouden.

Het aantal leden van de medezeggenschapsraad hangt samen met het aantal leerlingen op school. In de M.R. zitten teamleden en ouders.

### *Activiteitencommissie en ouderbijdrage*

De activiteitencommissie bestaat uit ouders van de school. De activiteitencommissie organiseert samen met het team allerlei activiteiten, zoals bijvoorbeeld: sinterklaas- en kerstfeest, culturele activiteiten, avondvierdaagse e.d. De activiteitencommissie levert hiermee een positieve bijdrage aan het leef- en leerklimaat op school.

Om dit alles te kunnen realiseren, vraagt de activiteitencommissie om een vrijwillige financiële bijdrage, de zgn. ouderbijdrage. Voor schooljaar 2010/2011 is dit bedrag

minimaal 30 euro per leerling. In de loop van het schooljaar krijgt u hiervoor een machtigingskaart.

De samenstelling van de activiteitencommissie wordt jaarlijks, aan de hand van een stemming op de ouderavond conform het huishoudelijk reglement, vastgesteld.

Naast de ouderbijdrage vraagt de school een bijdrage voor de onder- en middenbouwgroepen voor het eendaagse schoolreisje en voor de bovenbouw voor het driedaagse schoolkamp.

Het schoolkamp vindt plaats in het begin van het schooljaar, meestal in september.

De kinderen van de onder- en middenbouwgroepen gaan meestal in mei op schoolreis. De bestemming van beide schoolreisjes zullen in de loop van het schooljaar bekend gemaakt worden.

### *De stamgroepouders*

Iedere stamgroep heeft één of twee stamgroepouders. Deze ouder is a.h.w. de rechterhand van de groepsleerkracht. De stamgroepouder coördineert o.a. de ouderhulp voor de stamgroep. Een stamgroepouder wordt gevraagd door de stamgroepleidster/leider voor in ieder geval één jaar.

### *Informatievoorziening aan ouders over het onderwijs en de school*

- Voor de plaatsing op school vindt er informatiegesprek en een intakegesprek plaats.
- Twee keer per jaar, in februari en juni, krijgt uw kind een verslag mee over zijn/ haar voortgang. Tijdens een 10-minutengesprek bespreekt de stamgroepsleid(er)ster de voortgang van uw kind. In november vinden er ook oudergesprekken plaats. Deze staan los van rapportverslagen, maar ook hier krijgt u informatie over de vorderingen van uw kind. Deze gesprekken zijn vrijwillig. Tussendoor kunt u natuurlijk zelf altijd een gesprek aanvragen bij de groepsleid(er)ster van uw kind.
- Elke dag zijn ouders in de gelegenheid om na schooltijd de klas binnen te lopen en het werk van hun kind te bekijken en een informeel gesprekje te hebben met de stamgroepleidster/leider als daar tijd voor is. De lessen gaan natuurlijk voor.
- Iedere week verschijnt de Marionetteninfo, hierin vindt u belangrijk actueel nieuws en berichten over de dagelijkse gang van zaken. De Marionetteninfo kunt u lezen op onze schoolsite. Aan het begin van het schooljaar krijgt ieder gezin een schoolkalender met daarop alle belangrijke data voor dat schooljaar.
- In het begin van het schooljaar houden we een ouderinfoavond. Op deze avond informeert de groepsleidster/leider u over de gang van zaken binnen de stamgroep, de regels en afspraken, het werken met weektaken, de vrijheid die de kinderen hebben, de grenzen aan die vrijheid, de omgangsvormen met elkaar en het onderwijsaanbod. Op deze avond doen ook de A.C en de M.R. verslag van hun werk van de afgelopen periode.
- Middels deze schoolgids wordt de algemene en inhoudelijke informatie over de Marionet gegeven.

## *Klachtenrecht*

Ouders hebben recht op een serieuze benadering en behandeling van hun klachten. Klachten kunnen betrekking hebben op verschillende situaties op school:

### *Klachten*

Soort klacht	Melden bij
Klachten over de dagelijkse gang van zaken	schoolleiding
Groepsspecifieke klachten	leerkracht
Schooloverstijgende klachten	Bestuur/clusterdirecteur
Klachten over seksuele intimidatie, agressie en geweld	Landelijke klachtencommissie

Onze schoolcontactpersoon, Lidy Nieuwkamp, kan kinderen, ouders en leerkrachten adviseren en/of doorverwijzen naar de daarvoor bestemde instantie of vertrouwenspersonen.

## *7. De resultaten van het onderwijs*

### *De ontwikkeling van het kind*

Kinderen ontwikkelen zich volgens bepaalde ontwikkelingsfasen. De ontwikkelingsfasen vormen voor ons het uitgangspunt bij de begeleiding. De aanleg, het tempo, de interesse en de thuissituatie van de kinderen variëren onderling. We proberen zo goed mogelijk met de verschillen om te gaan en de kinderen te bieden wat ze nodig hebben.

De meeste kinderen volgen de gewone ontwikkelingsgang, maar er zijn ook kinderen voor wie de leerroute duidelijk gewijzigd wordt met ander werk; meer, moeilijker of gemakkelijker. Alle kinderen worden begeleid en gestimuleerd en we proberen elk kind op het niveau te brengen dat voor hem/ haar haalbaar is. Tijdens de hele basisschoolperiode worden de kinderen gevolgd in hun ontwikkeling. Als vervolg op de observaties en toetsen bepaalt de leerkracht welke lesjes aangeboden kunnen worden en op welke manier er anderzijds met het kind verder gegaan zal worden. Voor bepaalde onderdelen van de lesstof of na het afronden van een deel van de leerstof wordt regelmatig een toets(je) afgenomen om te controleren of de stof ook werkelijk beheerst wordt en of het kind voldoende vooruit gaat.

Twee keer per jaar worden er rapportverslagen gemaakt. De verslagen worden met de ouders besproken. Deze verslagen geven informatie over de kwaliteit van het werk, het niveau waarop het kind werkt en de werkhouding. De kinderen worden gevolgd in een leerlingvolgsysteem en er wordt ook gekeken naar de mogelijkheden en inzet van het individuele kind.

### *Voortgezet onderwijs:*

Aan het eind van groep 7 krijgt uw kind een voorlopig advies. Het is een indicatie van wat wij op dat moment verwachten van uw kind in het voortgezet onderwijs. Pas halverwege groep 8 komt het definitieve advies.

Het afgelopen schooljaar zijn er 15 leerlingen naar het voortgezet onderwijs gegaan. Hieronder treft u een overzicht aan naar welke scholen voor voortgezet onderwijs zij zijn gegaan en welke schooladviezen zij hebben gekregen.

Als een kind een advies heeft gekregen, wil dit nog niet zeggen dat het kind werkelijk de geadviseerde opleiding met goed gevolg zal afronden. Het advies is gebaseerd op wat er op de basisschool is waargenomen.

Kinderen kunnen in deze leeftijd sterk veranderen. Eén en ander zal ook afhangen van de motivatie, werkhouding, de thuissituatie, enz.

Na het schooljaar 2009/2010 zijn de kinderen uit groep 8 naar de volgende scholen gegaan:

Helen Parkhurst	3	leerlingen
't Baken	5	leerlingen
De Meergronden	1	leerling
Buitenhout college	1	leerling
Oostvaarderscollege	1	leerling
Groenhorst college	4	leerlingen
Arte College	2	leerlingen
Echnaton	1	leerling
OPDC	1	leerling

Adviezen:

KBL	7	leerlingen
KBL/TL	1	leerling
BBL	1	leerling
TL	6	leerlingen
HAVO	2	leerlingen
VWO	1	leerling
OPDC	1	leerling

### *Gegevens over afgenomen CITO toetsen*

Ons leerlingvolgsysteem bestaat voornamelijk uit toetsen die uitgegeven zijn door CITO. Met behulp van de informatie die dit oplevert houden we de ontwikkeling van de kinderen scherp in de gaten.

CITO is ook uitgever van de CITO-eindtoets.

Afgelopen schooljaar scoorden onze kinderen op de CITO-eindtoets (groep 8) onder het te verwachten niveau in vergelijking met scholen met een vergelijkbare leerlingpopulatie.

Eindtoets resultaten van de afgelopen drie jaar:

2008	527,5	onvoldoende
2009	529,2	onvoldoende
2010	527,6	onvoldoende

De Marionet werkt hard aan het verbeteren van de resultaten. Centraal staat sinds afgelopen jaar het "leesverbetertraject", waarin we werken aan het verbeteren

technisch- en begrijpend lezen. Ook het spellingaanbod wordt versterkt en bij het rekenonderwijs heeft het automatiseren een grotere plaats gekregen.

We zien de betere resultaten al terug in de "tussenopbrengsten"; de onafhankelijke schoolbreed afgenomen toetsen van het leerlingvolgsysteem. We scoren daarbij ver boven de inspectienorm.

In het schooljaar 2010-2011 wordt bovenop het verbetertraject wat we hebben, ook specifiek op verbetering van de resultaten bij groep 8 gewerkt met als doel de eindopbrengsten ook voldoende te scoren. Dit houdt onder meer in dat we veel aandacht besteden aan spelling, begrijpend lezen en studievoordigheden. De kinderen uit groep 8 krijgen ook huiswerk mee om extra te oefenen. Dat gebeurt in nauwe samenwerking met de ouders.

In Almere wordt de uitslag van de CITO-eindtoets niet als doorslaggevend voor het voortgezet onderwijsadvies gebruikt. Uiteindelijk telt het advies van de leerkracht zwaarder dan de uitslag van de CITO-eindtoets.

## 8. Regelingen

### Schooltijden

Groep 1 t/m 4	's morgens	's middags
maandag	08.30 - 11.45	13.00 - 15.15
dinsdag	08.30 - 11.45	13.00 - 15.15
woensdag	08.30 - 11.30	
donderdag	08.30 - 11.45	13.00 - 15.15
vrijdag	08.30 - 11.45	13.00 - 15.15

groep 5 t/m 8	's morgens	's middags
maandag	08.30 - 11.45	13.00 - 15.15
dinsdag	08.30 - 11.45	13.00 - 15.15
woensdag	08.30 - 12.30	
donderdag	08.30 - 11.45	13.00 - 15.15
vrijdag	08.30 - 11.45	13.00 - 15.15

De school gaat 's morgens om 8.20 uur en 's middags om 12.50 uur open.

### Vakantieregeling

Herfstvakantie	23 oktober t/m 31 oktober
Kerstvakantie	18 december t/m 2 januari
Voorjaarsvakantie	19 februari t/m 27 februari
Paasvakantie	22 april t/m 25 april
Meivakantie	30 april t/m 8 mei
Hemelvaart	2 juni t/m 5 juni
Junivakantie/Pinkstervakantie	11 juni t/m 19 juni
Zomervakantie	23 juni t/m 4 september

### *Extra vrije dagen*

studiedag	10-09-2010	studiemiddag	13-05-2011
studiedag	29-09-2010	studiedag	25-05-2011
studiedag gr 1 t/m 4	31-01-2011	studiedag gr 1 en 2	27-06-2011
studiedag gr 1 t/m 4	01-04-2011	studiemiddag	22-07-2011

### *Continuurooster*

3 december (sinterklaas)

21 april (paasfeest)

### *Extra vrije dagen aanvragen*

Regelmatig worden wij geconfronteerd met tussentijdse vakantie aanvragen. De leerplicht stelt zich op het standpunt dat vakanties zoals die ingeroosterd zijn, ruimte genoeg geven om daar, voor wat betreft de eigen vakantieplanning, rekening mee te houden. Dit zijn landelijke regelingen. Mocht u toch redenen hebben om van de schoolvakanties af te wijken, dan kunt u **6 weken** van tevoren schriftelijk een verzoek bij de schoolleiding indienen. De schoolleiding moet zich ook houden aan de richtlijnen.

#### **Redenen om verlof te geven kunnen zijn:**

1. Indien u plichten heeft die voortkomen uit uw godsdienst of levensovertuiging. Hiervan moet u de schoolleiding uiterlijk 2 dagen voor de verhindering in kennis stellen.
2. Indien door specifieke aard van het werk van één van de ouders het niet mogelijk is om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan. Hiervoor mag de schoolleiding maximaal 10 dagen per jaar verlof geven. Dit verlof kan slechts 1x per jaar worden gegeven. Dit verlof kan niet worden gegeven voor de zgn. tweede vakantie.
3. Als er sprake is van gewichtige omstandigheden. Hierbij is te denken aan de viering van een zilveren of gouden bruiloft van directe familieleden, ernstige ziekte binnen het gezin enz.

De eerste twee weken na de zomervakantie kan er geen vrijaf worden gegeven. Mocht het noodzakelijk zijn dat u voor uw kind meer dan 10 dagen verlof aan wilt vragen, dan kunt u op school een aanvraagformulier krijgen. Dit formulier moet rechtstreeks naar de leerplichtambtenaar worden verstuurd. Buiten deze zaken geeft de leerplichtambtenaar vijfjarigen de mogelijkheid om 5 uur per week verlof te hebben, indien de ouders daarom verzoeken. Bovendien kunnen ouders van vijfjarigen hun kind 5 uur per week niet naar school laten gaan. De ouders moeten dan wel de school daarvan in kennis stellen. Dus vijfjarigen kunnen 5 uur per week thuisblijven en ouders kunnen een verlofaanvraag bij de schoolleiding doen voor nog eens 5 uur per week. Zij zijn gedeeltelijk leerplichtig. Vanaf zes jaar is uw kind volledig leerplichtig. Daarnaast is de regeling zodanig, dat bij ongeoorloofd schoolverzuim de schoolleiding verplicht is dit te melden bij de leerplichtambtenaar van de gemeente Almere.

### *Ziekte van uw kind*

Bij ziekte of andere oorzaak waardoor uw kind niet (op tijd) naar school kan komen, wordt u verzocht even naar school te bellen, tel: 5347915. Wilt u ons zoveel mogelijk tussen 8.15 uur en 8.25 uur bellen. Als een van onze leerlingen voor 8.45 uur niet afgemeld is, zullen wij contact met de ouders opnemen om te verifiëren wat er aan de hand is. Wij stellen het erg op prijs als u de afspraken met de tandarts e.d. zoveel mogelijk na 15.15 uur of op de woensdagmiddag wilt maken.



### *Te laat komen*

Kinderen die te laat komen gaan rustig de klas in en op de afgesproken plaats zitten. Indien er uitleg nodig is over het te laat komen, dan graag schriftelijk aan het kind meegeven, zodat de groep dan zo min mogelijk gestoord wordt. Komt een leerling frequent te laat, dan krijgt deze een briefje van de schoolleiding mee waarin de ouders gevraagd wordt zorg te dragen dat het kind in het vervolg op tijd komt. Daarnaast zal het kind de gemiste tijd na schooltijd inhalen.

### *Kledingafspraken*

Wij hebben op school een aantal afspraken gemaakt over de kleding. Wij hebben geen "dress-code", maar gaan er vanuit dat iedereen die zich in school begeeft, verzorgd gekleed is. Kledingstukken mogen niet storend zijn voor collega's, ouders en kinderen. De grens is altijd lastig aan te geven, maar een aantal dingen zijn wel te noemen: Zo dragen de kinderen geen petjes in de klas, verwachten we dat er geen naveltruitjes gedragen worden en willen dat ook de jongens de shirts aanhouden als het heel warm is. De leerkracht mag kinderen en ouders daarop aanspreken.

### *Gedragsprotocol/pestprotocol*

De Marionet heeft een protocol samengesteld waarin afspraken staan vermeld over pesten ( een pestprotocol), discriminatie en andere gedragsregels. In eerste instantie willen we op een positieve manier de kinderen leren hoe je met anderen omgaat. Het gedragsprotocol wordt alleen gebruikt bij incidenten.

### *Gevaarlijke voorwerpen*

Indien bij een leerling een gevaarlijk voorwerp wordt aangetroffen ( zakmes of aansteker of iets ter beoordeling van de school), dan neemt de school dat in beslag en mag de ouder/verzorger het bij de school op komen halen.

### *Vernieling van schooleigendom/Veroorzaken loos alarm*

Wanneer kinderen bewust spullen van school kapot maken, zullen wij de ouders om een vergoeding vragen. De hoogte van de vergoeding hangt af van het object. Voor een kapotte linaal vragen we een euro en voor een leesboek uiteraard meer.

Als een kind moedwillig het brandalarm laat afgaan, zal de brandweer met een rekening komen. Deze zal door de ouders betaald moeten worden.

### *Schorsing en verwijdering*

Bij schorsing en verwijdering van leerlingen van onze school, hanteren wij de regels zoals ze staan vermeld in de wet op het primair onderwijs. De tekst daarvan ligt ter inzage bij de directie.

### *Gymnastieklessen*

De gymnastieklessen van de groepen 3 t/m 8 worden in de gymzaal aan de Basilicumweg gegeven.

- Maandagochtend
- Maandagmiddag
- Woensdagochtend

In de Marionetteninfo zal worden medegedeeld wanneer welke groep aan de beurt is. Na de gymlessen wordt er door alle kinderen gedoucht. De kinderen moeten hiervoor zelf een handdoek meenemen. Levert het douchen problemen op (bijvoorbeeld bij huidproblemen), dan kunt u dit schriftelijk melden en dan zullen wij daar rekening mee houden.



### *Overblijfregeling*

Op de Marionet is er een mogelijkheid om over te blijven. Dit wordt geregeld door Kids First. De dagelijkse coördinatie is in handen van Elles. De kosten voor de overblijf zijn 2,75 euro per keer. Een 10 strippenkaart kost 25 euro en een 20 strippenkaart 45 euro. U kunt ook een overblijfkaart kopen op vrijdagochtend tussen 8.30 en 9.00 uur.

### *Voor- en naschoolse opvang*

Wij realiseren geen voor- en naschoolse opvang op school. Wel kunnen wij u informeren over instanties en mogelijkheden hiervoor. De school heeft de wettelijk voorgeschreven contracten gesloten.

### *Video-opnames en foto's*

Soms worden er in een groep video-opnames gemaakt. Dit gebeurt bijvoorbeeld als onderdeel van een cursus voor de leerkracht. De beelden worden uitsluitend voor interne doelen gebruikt en niet zonder toestemming aan derden verstrekt.

Gedurende het schooljaar zijn er allerlei activiteiten. Hierbij worden regelmatig foto's gemaakt. Een aantal hiervan plaatsen wij op de website. Dit is om een leuke sfeer van de school te tonen.

Ook wordt soms de media uitgenodigd om opnames te maken van bijzondere projecten en activiteiten.

Wij gaan er vanuit dat u hiertegen geen bezwaar heeft. Mocht dit wel zo zijn dan kunt u dit schriftelijk kenbaar maken.



## *9. Namen en adressen*

*De school*      Jenaplanschool de Marionet  
Roklaverpad 29  
1314 PD Almere  
tel: 036-5347915  
e-mail: [info@marionet.edu.almere.nl](mailto:info@marionet.edu.almere.nl)  
website: [www.marionet.edu.almere.nl](http://www.marionet.edu.almere.nl)

### *De stamgroepouders:*

(bij het drukken van de gids waren de namen nog niet bekend, u kunt ze als u dat wilt, zelf even invullen)

Kabouterwoud  
Dwergenbergr  
Heksenketel  
Elfenbos  
Tovenaarsgrot  
Rovershol  
Drakenplaneet

### *De activiteitencommissie:*

Petra Kooijman  
Bianca Muis  
Judith Collé  
Carla Kornet

Karin Hoekwater  
Mireille van Groningen  
Bianca Oldenbroek

### *De medezeggenschapsraad:*

Ouderleden:           Zekerija Ozgun  
                              Barbara Zwijsen  
                              Luciënne Saan

Teamleden:            Denise Roel  
                              Liliane Oosterbaan  
                              Erwin Smit

### *Het bestuur*

Het bevoegd gezag van de school wordt gevormd door het bestuur van De Almeerse Scholengroep. Het bestuur houdt zich bezig met het op hoofdlijnen vaststellen van het beleid. Het is een bestuur op afstand.

Deze stichting bestaat niet uit ouders, maar uit een professionele organisatie met vast personeel.

### *ASG en bovenschools management:*

Almeerse Scholengroep  
Postbus 60276  
1320 AH Almere  
Clusterdirecteur is Marten Muis 036-5406363

*Externe personen:*

Rijksinspectie: Postbus 2730  
3500 GS Utrecht  
030-6690600

Vertrouwensinspectie; 0900-1113111

Landelijke klachtencommissie: Postbus 162  
3440 AD Woerden  
tel: 0348-405245  
fax:0348-405244

IJsselgroep  
( schoolbegeleidingsdienst) Landdroststraat 2  
1315 RG Almere  
036-7074810

Leerplichtambtenaar gemeente Almere  
Postbus 200  
1300 AE Almere  
036-5277674

Oké-punt Centrum voor jeugd en gezin.  
036-5357366  
[www.oke-punt.nl](http://www.oke-punt.nl)

Jeugdgezondheidszorg, GGD Flevoland, Logopedie op scholen  
Coördinator en vertrouwenspersoon  
Boomgaardweg 4  
1326 AC Almere  
036-5357300

Vragen over onderwijs: 0800-8051 (gratis)

*Ruimte voor aantekeningen:*

